



Dienst ICT Uitvoering
*Ministerie van Economische Zaken en
Klimaat*

Functionele beschrijving MijnTVS

Versie: 1.0

Datum: 20-02-2025

Status: Definitief

Inhoud

Disclaimer	3
1. Inleiding	4
1.1 Wat is MijnTVS	4
1.2 Voor wie is MijnTVS	5
1.3 Functionaliteiten	7
1.3.1 Nieuwe aansluitingen	7
1.3.2 Beheertaken	7
1.3.3 Authenticatiediensten	7
1.3.4 Checklist Testen	7
1.4 Relatie met andere documentatie	8
2. Toegang tot MijnTVS	9
2.1 eHerkenning vereisten	9
2.1.1 Betrouwbaarheidsniveau	9
2.1.2 Verplichte attributen	9
2.2 Machtigingen	10
2.2.1 Standaardmachtigingen	10
2.2.2 Ketenmachtiging	10
2.2.3 Aandachtspunten	10
2.3 Autorisatiebeheer	11
2.3.1 Rechtenstructuur	11
2.3.2 Toegang tot aansluitingen	11
2.3.3 Beheer van toegangsrechten	12
2.3.4 Aandachtspunten	12
2.4 Gebruikersgegevens	13
3. MijnTVS Interface	14
3.1 Dashboard	14
3.2 Fasen van een aansluiting	15
3.2.1 Fasen-overzicht	15
3.2.2 Fase 1: Preproductie	16
3.2.3 Fase 2: Checklist Testen	17
3.2.4 Fase 3: Aanvullende gegevens	18

3.2.5 Fase 4: Productie	19
3.2.6 Instellingen en beheerders	20
3.3 Statussen	21
3.3.1 Betekenis statussen	21
3.3.2 Statusovergangen bij wijzigingen	22
3.3.3 Verwerkingsvolgorde in de keten.....	25
4. Checklist Testen	26
4.1 Doel en scope	26
4.3 Proces	27
4.3.1 Voorwaarden voor indienen.....	27
4.3.2 Beoordeling	27
4.3.3 Blokkering tijdens beoordeling	27
4.4 Status per authenticatiedienst	28
4.6 Historie en inzage	29
4.6 Vervolgstappen	29
4.7 Aandachtspunten.....	29
5. Externe afhankelijkheden	30
5.1 Afhankelijkheden in de keten	30
5.2 Ketenververking.....	31
5.2.1 Verwerkingstijden partners	31
A. Begrippenlijst	33
D. Documentbeheer	34

Disclaimer

MijnTVS is een nieuwe omgeving in ontwikkeling dus er zullen voortdurend nieuwe functionaliteiten worden toegevoegd. Dit document beschrijft de bestaande functionaliteiten van MijnTVS. Houd er rekening mee dat:

- De actuele implementatie op enkele punten kan afwijken van de beschrijving
- De getoonde schermafbeeldingen kunnen afwijken van het eindproduct
- Sommige beschreven functionaliteit mogelijk nog niet volledig is geïmplementeerd

De documentatie wordt frequent bijgewerkt:

- Om de actuele stand van de implementatie weer te geven
- Om nieuwe functionaliteiten te beschrijven
- Om eventuele verschillen tussen beschrijving en implementatie te corrigeren

Wijzigingen worden als volgt gecommuniceerd:

- Belangrijke wijzigingen in MijnTVS via de officiële kanalen (zie hoofdstuk 5.1)
- Kleine documentatiewijzigingen worden direct doorgevoerd zonder aparte aankondiging

Voor de meest actuele versie van dit document verwijzen we u naar de documentatiepagina op <https://www.dictu.nl/toegangverleningservice/documentatie-en-links>.

Heeft u suggesties t.b.v. de doorontwikkeling van MijnTVS, dan kunt u deze altijd met ons delen via tvns@dictu.nl.

1. Inleiding

Na het lezen van deze functionele beschrijving zal het voor de aansluithouder duidelijk zijn wat MijnTVS is, welke functionaliteiten het biedt, en hoe MijnTVS kan worden ingezet voor het beheer van TVS-aansluitingen. Tevens wordt duidelijk welke processen gevolgd worden bij het aanvragen en beheren van aansluitingen.

Deze functionele beschrijving is geen technische handleiding voor het gebruik van MijnTVS.

1.1 Wat is MijnTVS

MijnTVS is een selfserviceportaal voor (toekomstige) aansluithouders van TVS-aansluitingen. Via MijnTVS kunnen bestaande TVS-aansluitingen worden beheerd en nieuwe TVS-aansluitingen worden geregistreerd.

Het portaal biedt functionaliteiten voor:

- Het registreren van nieuwe aansluitingen op het SAML eID 4.4 koppelvlak
- Het uitvoeren van beheertaken op bestaande aansluitingen
- Het doorlopen van de Checklist Testen
- Het configureren van authenticatiediensten

MijnTVS is bereikbaar via <https://mijntvs.nl>.

1.2 Voor wie is MijnTVS

MijnTVS is bedoeld voor organisaties die:

- Een bestaande TVS-aansluiting beheren
- Een nieuwe TVS-aansluiting willen registreren
- Beheer- en ontwikkelwerkzaamheden uitvoeren voor op TVS-aangesloten organisaties

Dit betreft de volgende doelgroepen:

Publiekrechtelijke organisaties

- Overheidsinstellingen
- Uitvoeringsorganisaties

Zorgverleners

- Ziekenhuizen
- Huisartsen
- Tandartsen
- Fysiotherapeuten
- Andere zorgverleners die niet onder deze categorieën vallen

Private organisaties met een publieke taak

- Organisaties met een publieke taak die geen onderdeel zijn van de overheid, maar wel verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van taken die een maatschappelijk belang dienen of een publieke functie hebben.

Overig

- Software- en ICT leveranciers die namens voornoemde organisaties beheer- en ontwikkelwerkzaamheden verrichten.

Belangrijke opmerking voor nieuwe aansluitingen

Hoewel MijnTVS technisch toegankelijk is voor alle organisaties met eHerkenning niveau 3 of hoger, betekent dit niet automatisch dat elke organisatie een TVS-aansluiting mag gebruiken in productie. Alleen de hierboven genoemde typen organisaties komen in aanmerking voor een productie-aansluiting.

Het is daarom belangrijk dat u, voordat u start met de implementatie:

- Verifieert of uw organisatie tot één van de bovengenoemde typen behoort
- Bij twijfel contact opneemt met het TVS-team via tvsv@dictu.nl
- Rekening houdt met het feit dat toegang tot de preproductie-omgeving geen garantie biedt voor toestemming voor toegang tot de productie-omgeving

Dit voorkomt dat u onnodig tijd en middelen investeert in een implementatie die uiteindelijk niet in productie kan worden genomen.

1.3 Functionaliteiten

MijnTVS biedt de volgende kernfunctionaliteiten:

1.3.1 Nieuwe aansluitingen

- Registratie van aansluitingen op het SAML eID 4.4 koppelvlak
- Ondersteuning voor directe- en clusteraansluitingen
- Geautomatiseerde controles op metadata en ALB-lijst

1.3.2 Beheertaken

- Administratieve mutaties
- Technische mutaties via metadata
- Certificaatwissels via de metadata
- Autorisatiebeheer

1.3.3 Authenticatiediensten

- DigiD
- DigiD Machtigen

1.3.4 Checklist Testen

- Verplichte controles voor productiegang
- Terugkoppeling op ingediende checklists

1.4 Relatie met andere documentatie

Deze functionele beschrijving maakt deel uit van de volgende [documentatieset](#):

- Functionele beschrijving TVS
- Handleiding MijnTVS
- Koppelvlakspecificaties SAML eID 4.4
- Handleiding certificaatwissels

Voor technische details over TVS wordt verwezen naar de [functionele beschrijving van TVS](#).

2. Toegang tot MijnTVS

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe toegang tot MijnTVS is geregeld en welke voorwaarden hieraan zijn verbonden.

2.1 eHerkenning vereisten

Elke gebruiker die toegang wil krijgen tot MijnTVS moet beschikken over een eHerkenningmiddel dat voldoet aan de volgende eisen:

2.1.1 Betrouwbaarheidsniveau

- Minimaal niveau 3
- Uitgegeven door een erkende eHerkenning middelenleverancier

2.1.2 Verplichte attributen

Het eHerkenningmiddel moet de volgende attributen bevatten:

- KvK-nummer
- Naam
- Achternaam
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Pseudoniem

Als het inlogmiddel niet aan deze eisen voldoet, wordt er geen toegang verleend door de eHerkenning middelenleverancier.

* Let op: Het pseudoniem waarmee een gebruiker bekend is in MijnTVS kan wijzigen als:

- De gebruiker een nieuw eHerkenningmiddel krijgt
- De gebruiker inlogt namens een andere organisatie (dan krijgt de gebruiker voor die organisatie een ander pseudoniem, het pseudoniem voor de eerste organisatie blijft gelijk)

In deze gevallen ziet MijnTVS de gebruiker als een nieuwe gebruiker. Eventuele beheerdersrechten op aansluitingen moeten dan opnieuw worden aangevraagd.

2.2 Machtigingen

2.2.1 Standaardmachtigingen

De machtigingenbeheerder van uw organisatie moet gebruikers machtigen voor het gebruik van de MijnTVS dienst.

Het instellen van machtigingen verschilt per eHerkenning middelenleverancier. Neem contact op met uw eHerkenning middelenleverancier voor de exacte procedure.

Meer informatie over machtigingen is te vinden op de [website van eHerkenning](#).

2.2.2 Ketenmachtiging

Voor externe partijen die namens uw organisatie MijnTVS gebruiken, zoals ICT-leveranciers, is ketenmachtiging nodig. Hiermee kan een externe organisatie gemachtigd worden om namens uw organisatie in te loggen op MijnTVS.

Meer informatie over ketenmachtiging is te vinden op de [website van eHerkenning](#).

2.2.3 Aandachtspunten

- Elke beheerder moet een eigen eHerkenningsmiddel hebben, het delen van eH middelen met anderen is niet toegestaan
- Zorg voor een actueel overzicht van alle gemachtigden
- Trek machtigingen direct in bij uitdiensttreding
- Controleer periodiek alle actieve machtigingen
- Documenteer machtigingenbeheer volgens eigen security beleid
- Stel een interne procedure op voor acute intrekking machtigingen
- Instrueer gemachtigden over verantwoordelijkheden
- Zorg dat de machtigingenbeheerder altijd bereikbaar is

2.3 Autorisatiebeheer

2.3.1 Rechtenstructuur

MijnTVS hanteert een rechtenstructuur op aansluitingsniveau waarbij:

- Beheerders in het dashboard alle aansluitingen van hun organisatie kunnen zien
- Elke aansluiting één of meerdere beheerders heeft
- Alle beheerders van een aansluiting dezelfde rechten hebben
- Beheerders alleen aansluitingen kunnen openen en beheren waartoe ze geautoriseerd zijn

2.3.2 Toegang tot aansluitingen

Nieuwe aansluitingen:

- Kunnen altijd worden geregistreerd door beheerders met geldige machtigingen
- De initiële aanvrager wordt automatisch beheerder en kan later gewijzigd worden

Bestaande aansluitingen:

- Vereisen expliciete toegangsaanvraag
- Moeten worden goedgekeurd door een bestaande beheerder
- Na goedkeuring krijgt de nieuwe beheerder dezelfde rechten
- Aansluitingen waarvoor een gebruiker geen beheerder is, worden in het dashboard als vergrendeld weergegeven

2.3.3 Beheer van toegangsrechten

Toekennen van rechten:

1. Nieuwe beheerder vraagt toegang aan via de aansluiting in het dashboard
2. Alle bestaande beheerders ontvangen een notificatie per e-mail
3. Een bestaande beheerder beoordeelt het verzoek
4. Bij goedkeuring krijgt de aanvrager direct toegang
5. De aanvrager ontvangt een bevestiging per e-mail

Intrekken van rechten:

1. Een beheerder selecteert de te verwijderen beheerder
2. Bevestigt het intrekken van de rechten
3. De verwijderde beheerder verliest direct toegang
4. De verwijderde beheerder ontvangt een notificatie per e-mail

2.3.4 Aandachtspunten

- Beheerrechten gelden voor zowel preproductie- als productieomgeving
- Er moet altijd minimaal één beheerder zijn per aansluiting
- Beheerrechten zijn alleen in noodgevallen door het TVS-team aan te passen
- Houd intern een overzicht van alle beheerders actueel
- Plan vervanging bij langdurige afwezigheid of ziekte
- Documenteer toekenning en intrekking van beheerrechten
- Bij het verwijderen van de laatste beheerder moet eerst een nieuwe beheerder worden toegevoegd

2.4 Gebruikersgegevens

De volgende gegevens worden alleen opgevraagd bij het uitvoeren van specifieke handelingen zoals:

- Het registreren van een nieuwe aansluiting
- Het aanvragen van toegang tot een bestaande aansluiting

Gegeven	Doel
Naam	Deze gegevens worden gebruikt voor communicatie over operationele zaken, zoals incidenten, mededelingen, vragen en verzoeken.
Achternaam	
Functie	
E-mailadres	
Telefoonnummer	
eH pseudoniem	

De gebruiker moet ook akkoord gaan met de algemene voorwaarden van TVS voordat die toegang kan krijgen tot deze functionaliteit. Deze voorwaarden zijn te vinden op <https://www.dictu.nl/toegangverleningservice/documentatie-en-links/algemene-aansluitvoorwaarden-tvs>.

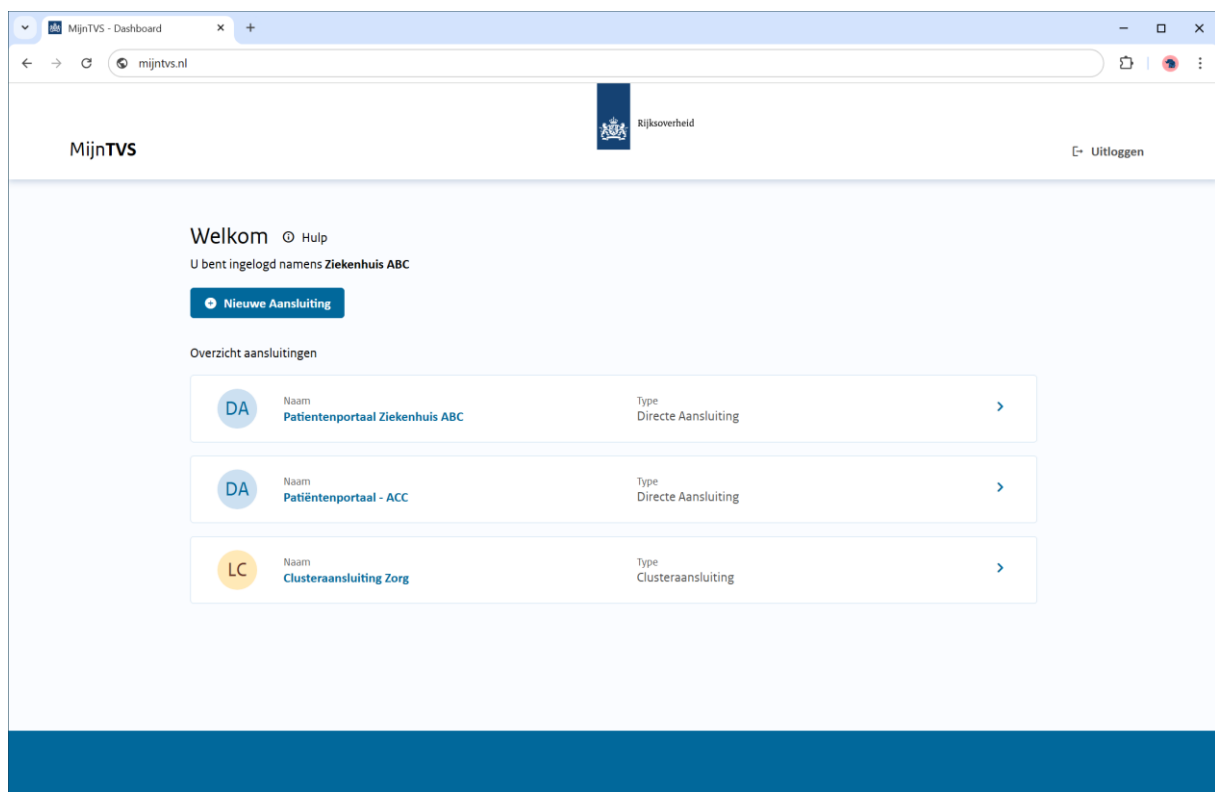
3. MijnTVS Interface

MijnTVS biedt een centrale webinterface voor het beheren van uw TVS-aansluiting(en). Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende onderdelen van de interface en hun functionaliteiten.

3.1 Dashboard

Het dashboard toont een overzicht van alle aansluitingen binnen uw organisatie. Per aansluiting ziet u:

- Naam van de aansluiting
- Type aansluiting (Direct/Cluster)



Figuur 1 Dashboard MijnTVS

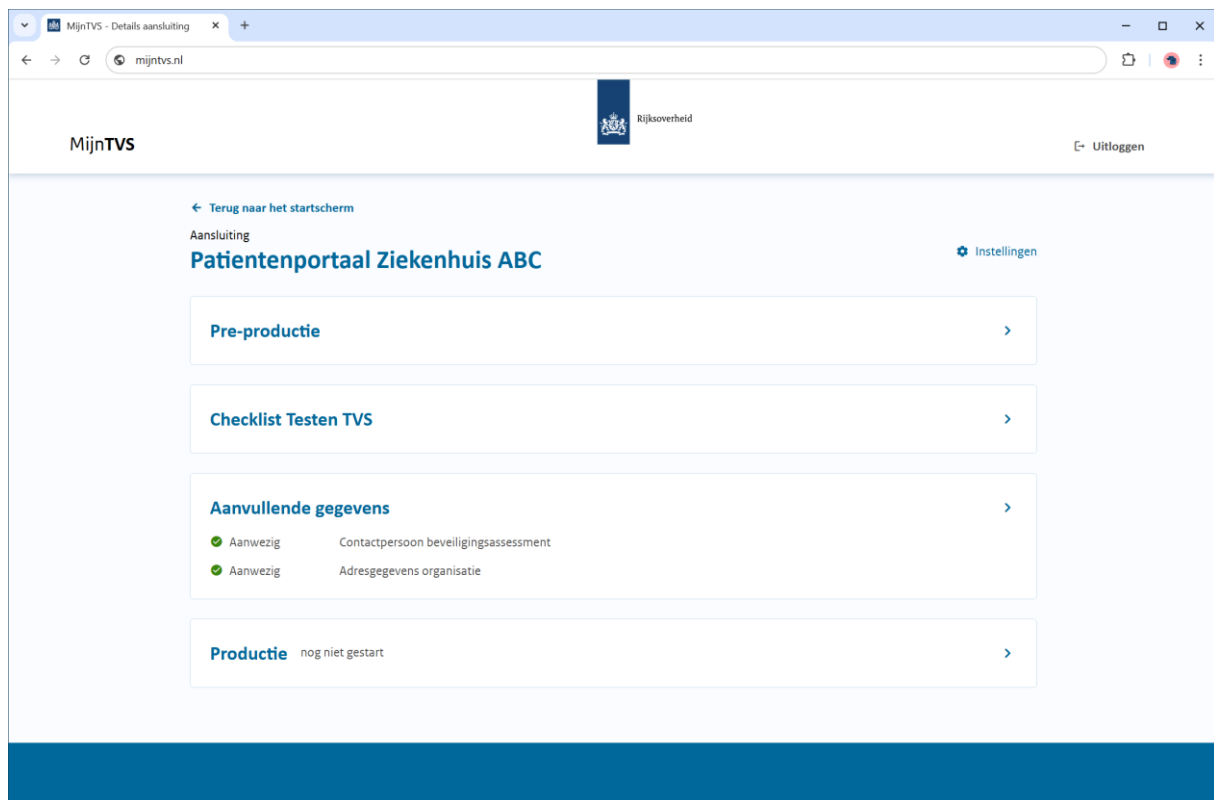
Vanuit het dashboard kunt u:

- Nieuwe aansluitingen registreren
- Bestaande aansluitingen beheren

3.2 Fasen van een aansluiting

Een TVS-aansluiting doorloopt verschillende fasen voordat deze in productie kan worden genomen. In MijnTVS worden deze fasen visueel weergegeven, zodat de aansluiting eenvoudig beheerd kan worden. In dit hoofdstuk worden de verschillende fasen toegelicht.

3.2.1 Fasen-overzicht



Figuur 2 Fasen-overzicht van een aansluiting

Deze weergave geeft een overzicht van de verschillende fasen van een aansluiting:

- Preproductie
- Checklist Testen
- Aanvullende gegevens
- Productie

Daarnaast kun u vanuit dit scherm ook de instellingen van een aansluiting wijzigen.

3.2.2 Fase 1: Preproductie

De preproductie-omgeving is het startpunt voor elke nieuwe aansluiting en is bedoeld voor implementatie en testen.

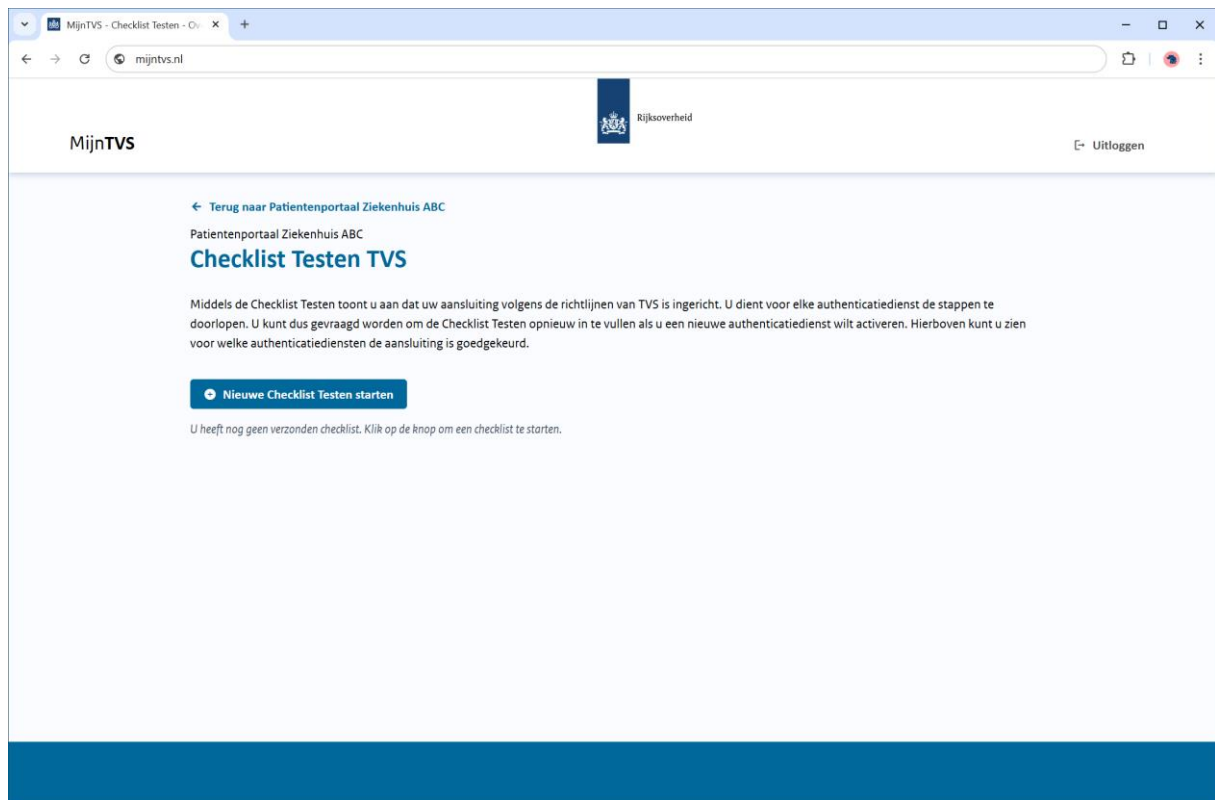
The screenshot shows a web browser window with the URL 'mijntvs.nl'. The page header includes the 'MijntVS' logo, a 'Rijksoverheid' logo, and a 'Uitloggen' link. The main content area is titled 'Terug naar Patientenportaal Ziekenhuis ABC' and 'Pre-productieomgeving'. Below this, there are two tabs: 'Metadata' (selected) and 'Aansluitgegevens'. The 'Metadata' tab contains instructions: 'Specificeer hier de beveiligde URL van uw metadata en klik vervolgens op 'Controleren'. Uw metadata bepaalt het type aansluiting. Registreert u een directe aansluiting? Dan mag u zelf het dienstnummer (UUID) genereren.' There is a text input field labeled 'Metadata-URL' with the value 'https://ziekenhuisabc.nl/metadata-preprod.xml' and a 'Controleren' button.

Figuur 3 Omgevingsbeheer voor de preproductie-omgeving

In de preproductie-omgeving kunt u:

- Metadata beheren:
 - URL opgeven/wijzigen
 - Nieuwe metadata controle starten en controlestatus inzien
 - Verwerking starten
- Aansluitgegevens configureren:
 - Naam webdienst
 - Betrouwbaarheidsniveau
 - Authenticatiediensten
 - Bij cluster aansluitingen: organisatienamen
 - Diensten activeren/deactiveren
 - Status van diensten inzien
 - Dienstnummers inzien
 - ALB-lijst status inzien

3.2.3 Fase 2: Checklist Testen



Figuur 4 Module Checklist Testen

Voordat een aansluiting naar productie kan, moet de implementatie worden gevalideerd via de Checklist Testen. Zie hoofdstuk 4 voor meer informatie over Checklist Testen.

3.2.4 Fase 3: Aanvullende gegevens

Figuur 5 Aanvullende gegevens opgeven

Voor productiegang moeten de volgende gegevens worden aangevuld:

Contactpersoon algemeen:

- Naam en achternaam
- Aanspreektitel
- Functie
- E-mailadres
- Telefoonnummer

Organisatiegegevens:

- Adres en huisnummer
- Plaats
- Postcode

Overige gegevens:

- Logius accreditatienummer (alleen voor clusteraansluitingen)

Deze gegevens worden gedeeld met Logius voor het DigiD beveiligingsassessment.

3.2.5 Fase 4: Productie

De productieomgeving is de laatste fase en wordt gebruikt voor de daadwerkelijke dienstverlening.

Let op: Bij activering van DigiD in de productieomgeving:

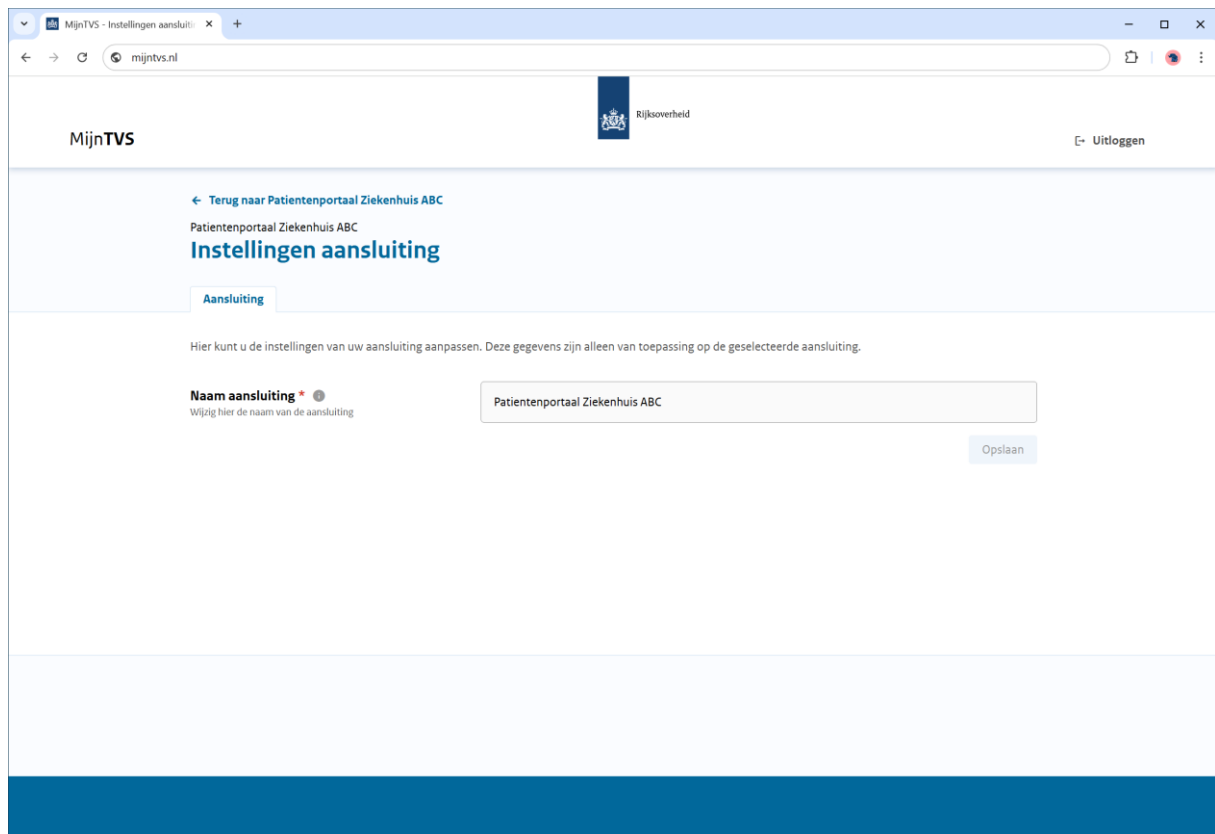
- Start de termijn van twee maanden voor het ICT-beveiligingsassessment
- Logius neemt contact op via de opgegeven contactgegevens
- Een dienst is actief als deze de status 'Actief' heeft in MijnTVS

Productiebeheer

In de productie-omgeving heeft u dezelfde mogelijkheden als in preproductie, plus:

- TVS-nummer inzien
- Bij clusteraansluitingen:
 - Akkoordverklaringen uploaden
 - Status van akkoordverklaringen inzien

3.2.6 Instellingen en beheerders



Figuur 6 Instellingen aansluiting

Via de 'Instellingen' knop rechtsboven in de tijdlijn kunt u:

- De naam van de aansluiting wijzigen
- Beheerders van de aansluiting beheren:
 - Overzicht van huidige beheerders bekijken
 - Toegangsverzoeken beoordelen
 - Beheerders verwijderen

3.3 Statussen

De status van een dienst geeft u inzicht over de staat van de dienst.

3.3.1 Betekenis statussen

Een dienst in MijnTVS kan de volgende statussen hebben:

Status	Betekenis
Afgesloten	De dienst is geblokkeerd door Logius of een authenticatiedienst
Mist in Metadata	De dienst staat niet (meer) in de metadata
Gegevens ontbreken	Verplichte configuratie is niet compleet
Bezig	Wijziging wordt verwerkt door ketenpartners
Actief	Dienst is volledig operationeel
Inactief	Dienst is niet geactiveerd

Afgesloten

- De dienst is geblokkeerd door Logius of een authenticatiedienst
- Gebruikers kunnen geen wijzigingen meer doorvoeren
- Neem contact op met TVS-support voor meer informatie
- Bij clusteraansluitingen is de gehele aansluiting gedeactiveerd

Mist in Metadata

- De dienst is niet (meer) aanwezig in de metadata
- Controleer of de metadata URL correct is
- Controleer of de dienst nog aanwezig is in de metadata
- Werk indien nodig de metadata bij

Gegevens Ontbreken

- Er ontbreken nog verplichte gegevens voor de dienst
- Vul de ontbrekende gegevens aan
- De dienst kan niet worden geactiveerd totdat alle gegevens compleet zijn

Bezig

- Er wordt een wijziging verwerkt door de ketenpartners
- Dit gebeurt bijvoorbeeld bij het activeren of deactiveren van een dienst
- Ook bij het doorvoeren van configuratiewijzigingen
- Voor verwerkingstijden zie hoofdstuk 5.2

Actief

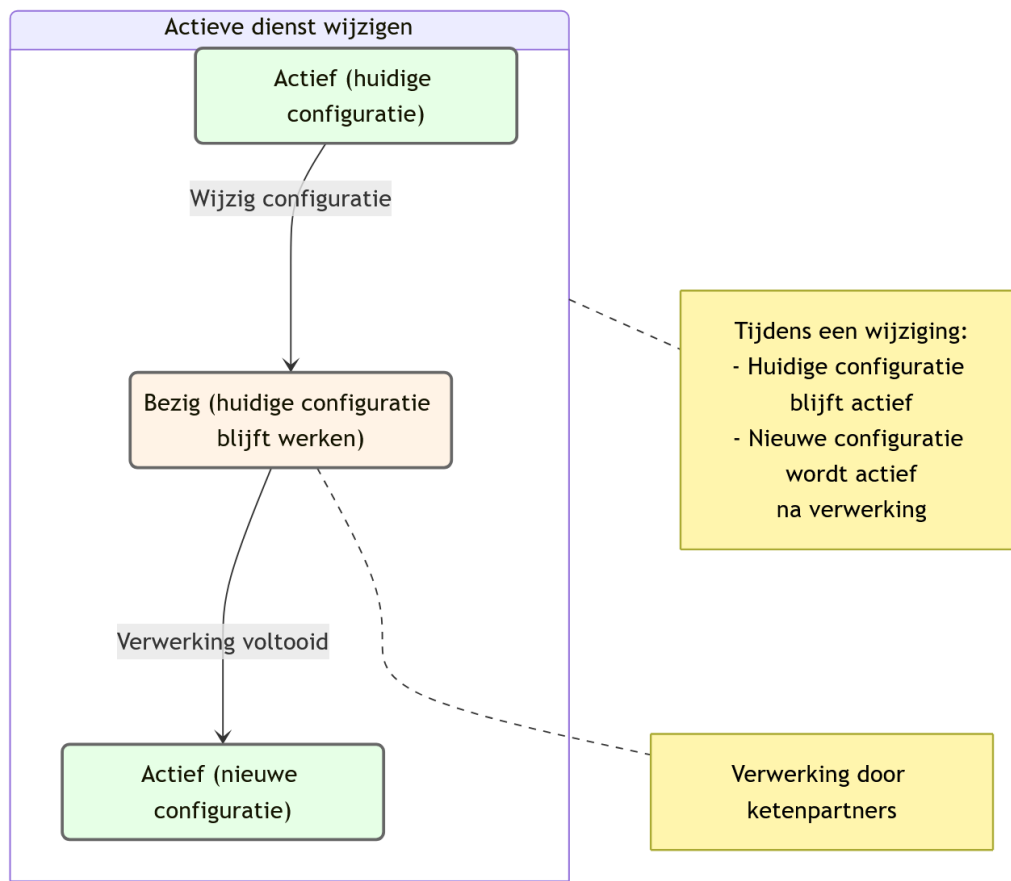
- De dienst is volledig operationeel
- Alle configuratie is compleet
- De dienst is verwerkt door alle ketenpartners
- Eindgebruikers kunnen gebruik maken van de dienst

Inactief

- De dienst is geconfigureerd maar niet geactiveerd
- De dienst kan geactiveerd worden
- Ook gebruikte diensten die handmatig zijn gedeactiveerd krijgen deze status
- De dienst is niet beschikbaar voor eindgebruikers

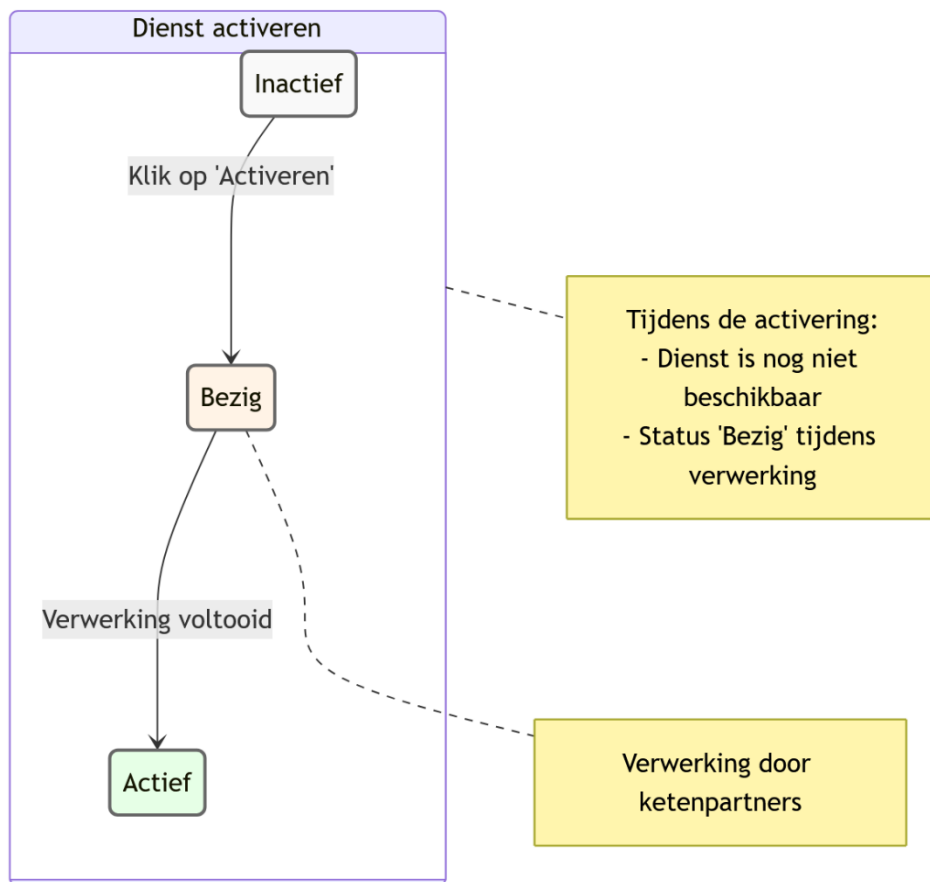
3.3.2 Statusovergangen bij wijzigingen

Wijzigen actieve diensten



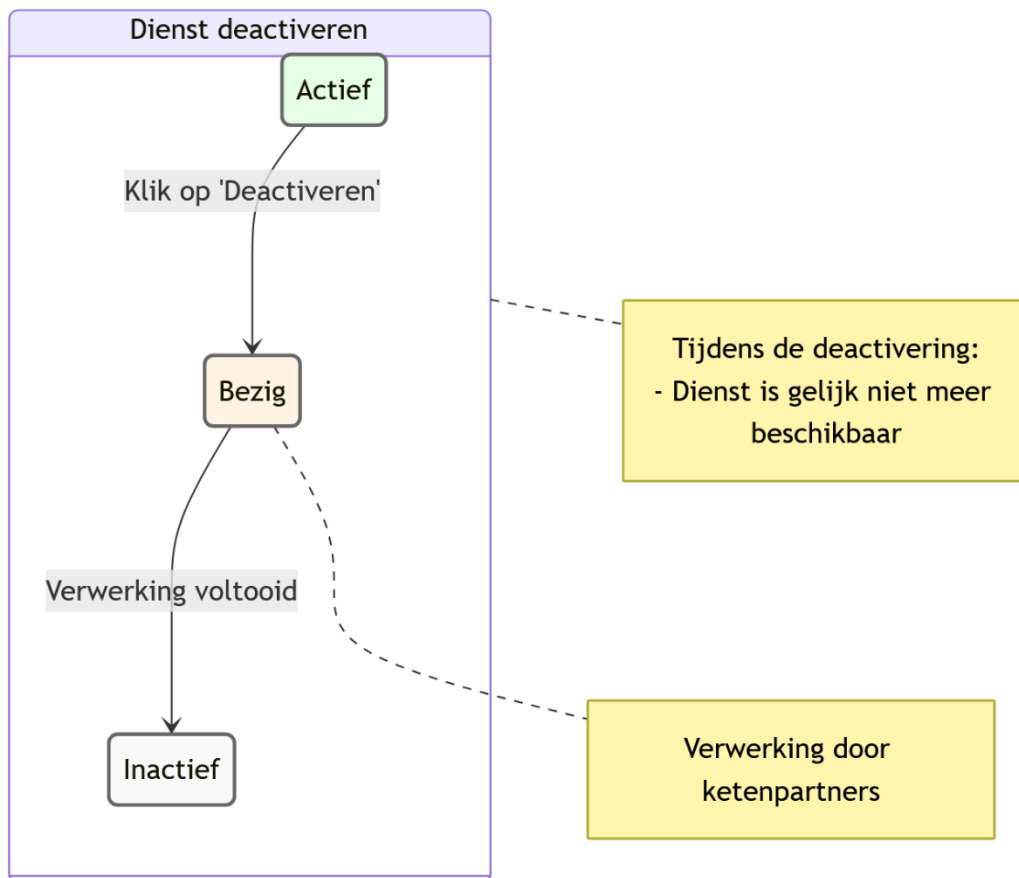
- Huidige status is 'Actief'
- Bij een wijziging die de ketenpartner moet verwerken:
 - Status verandert naar 'Bezig'
 - Na verwerking wordt status weer 'Actief'

Activeren van dienst



- Huidige status is 'Inactief'
- Na klikken op 'Activeren':
 - Verandert de status naar 'Bezig'
 - De gegevens worden naar de ketenpartners verstuurd
 - Na verwerking van de gegevens wordt de status 'Actief'

Deactiveren van dienst



- Huidige status is 'Actief'
- Na klikken op 'Deactiveren':
 - Verandert de status naar 'Bezig'
 - Na verwerking van de gegevens wordt de status 'Inactief'

Belangrijk om te weten:

- Een status kan wijzigen door uw eigen acties of door acties van ketenpartners
- Bij de status 'Bezig' kunt u nog steeds wijzigingen doorvoeren
- De status 'Afgesloten door Logius' kan alleen worden opgeheven door contact op te nemen met het TVS-team

Houd er rekening mee dat statuswijzigingen waarbij sprake is van een afhankelijkheid van ketenpartners iets langer kunnen duren.

3.3.3 Verwerkingsvolgorde in de keten

Bij sommige wijzigingen kan er een verschil zitten tussen de verwerking bij TVS en de verwerking in de rest van de keten. Dit heeft de volgende consequenties:

- Wijzigingen kunnen al zichtbaar zijn in TVS terwijl de verwerking in de keten nog niet is voltooid
- Dit komt met name voor bij het activeren van nieuwe authenticatiediensten in combinatie met TVS Smartlogin:
 - De authenticatiedienst wordt al getoond op de TVS Smartloginpagina
 - De authenticatiedienst is nog niet bruikbaar tot de volledige ketenverwerking is afgerond

Let op: Houd bij het doorvoeren van wijzigingen rekening met deze verwerkingsvolgorde om verwarring bij eindgebruikers te voorkomen.

Voor de verwerkingstijden per type wijziging zie hoofdstuk 5.2.

4. Checklist Testen

De Checklist Testen is een belangrijk onderdeel in het aansluitproces van TVS. Via deze checklist wordt gevalideerd of de aansluiting correct is geïmplementeerd en voldoet aan alle vereisten.

4.1 Doel en scope

De Checklist Testen is een verplicht onderdeel voor aansluitingen die naar de productieomgeving gaan. Hiermee:

- Toont de aansluithouder aan dat de implementatie voldoet aan de TVS-richtlijnen
- Wordt de kwaliteit van de dienstverlening gewaarborgd
- Worden de actieve authenticatiediensten gevalideerd

4.3 Proces

4.3.1 Voorwaarden voor indienen

Een nieuwe Checklist Testen kan alleen worden ingediend als:

- Er geen andere checklist ter controle in behandeling is.
- Alle verplichte controles zijn ingevuld als "Voldoet"

4.3.2 Beoordeling

Het TVS-team beoordeelt:

- Alleen de actieve authenticatiediensten
- De correcte implementatie van alle verplichte onderdelen
- De juistheid van webdienstnaam en andere waarden

De beoordeling kent twee mogelijke uitkomsten:

Goedgekeurd

- Alle gecontroleerde authenticatiediensten worden goedgekeurd
- De diensten komen beschikbaar voor de productieomgeving
- Er kan worden doorgedaan naar de volgende fase

Afgekeurd

- Bevindingen worden gerapporteerd
- Alleen de gecontroleerde diensten worden afgekeurd
- Eerder goedgekeurde diensten blijven beschikbaar
- Na herstel kan een nieuwe Checklist Testen worden ingediend

4.3.3 Blokkering tijdens beoordeling

Tijdens de beoordeling van een Checklist Testen:

- Kunnen geen wijzigingen worden doorgevoerd aan de aansluiting
- Bij eerste checklist: blokkering geldt voor beide omgevingen
- Bij vervolgchecklist: alleen preproductie geblokkeerd
- Productieomgeving blijft beschikbaar voor bestaande diensten

Met geblokkeerd wordt bedoeld dat er geen wijzigingen kunnen worden aangebracht. De aansluitingen blijven beschikbaar in hun huidige vorm.

4.4 Status per authenticatiedienst

MijnTVS houdt per authenticatiedienst bij of en wanneer de Checklist Testen is doorlopen. Dit zorgt ervoor dat:

- U per authenticatiedienst kunt zien of deze is goedgekeurd voor gebruik op productie
- Eerder goedgekeurde authenticatiediensten beschikbaar blijven in productie, ook als een nieuwe authenticatiedienst wordt afgekeurd
- U de historische resultaten van alle doorlopen checklists kunt inzien

Als u een nieuwe authenticatiedienst wilt activeren op een bestaande aansluiting:

- Moet u eerst de Checklist Testen doorlopen voor deze nieuwe authenticatiedienst
- Wordt tijdens de beoordeling alleen de preproductie-omgeving geblokkeerd voor wijzigingen
- Blijven bestaande productiediensten gewoon beschikbaar

4.6 Historie en inzage

MijnTVS bewaart alle ingediende Checklist Testen voor toekomstige referentie en auditdoeleinden. Per ingediende checklist wordt de volgende informatie bewaard en getoond:

- Datum van indiening
- Status
- Gecontroleerde authenticatiediensten
- Eventuele opmerkingen van het TVS-team

4.6 Vervolgstappen

Na goedkeuring van de Checklist Testen:

- Komen de goedgekeurde authenticatiediensten beschikbaar voor de productieomgeving
- Kunnen de aanvullende gegevens worden ingevuld
- Kan worden doorgedaan met de productie-implementatie

4.7 Aandachtspunten

- Een goedgekeurde checklist is alleen geldig voor de actieve authenticatiediensten op het moment van indiening van de Checklist Testen
- Voor nieuwe authenticatiediensten moet een nieuwe checklist worden ingediend
- Het TVS-team kan aanvullende controles uitvoeren indien nodig

Let op: de dienst aanbieder blijft zelf verantwoordelijk voor de veilige en correcte werking van de systemen die op TVS aansluiten.

5. Externe afhankelijkheden

Dit hoofdstuk beschrijft de belangrijkste operationele processen rondom MijnTVS. Het gaat hierbij om de verwerking van wijzigingen in de keten, het ontvangen van notificaties, de afhandeling van incidenten en de afhankelijkheden van externe systemen. Deze informatie helpt u bij het effectief beheren van uw TVS-aansluiting en het adequaat reageren op operationele situaties.

5.1 Afhankelijkheden in de keten

MijnTVS is voor zijn functioneren afhankelijk van verschillende externe systemen:

eHerkenning

- Vereist voor toegang tot MijnTVS
- Bij storing geen toegang mogelijk
- Beschikbaarheid afhankelijk van eHerkenning middelenleveranciers

Logius

- Verwerkt aanmeldingen voor DigiD en DigiD Machtigen
- Verwerkingstijd kan oplopen bij calamiteiten, drukte of tijdens feestdagen

ALB-lijst

- Externe service voor BSN-gerechtigheidscontrole
- Bij niet-beschikbaarheid geen of beperkte productie-activatie mogelijk

Metadata endpoints aansluithouder

- Moeten bereikbaar zijn vanaf MijnTVS
- HTTPS-verbinding vereist
- Bij niet-beschikbaarheid geen verwerking mogelijk

Bij verstoringen in deze externe systemen kan de dienstverlening van MijnTVS worden beperkt. Belangrijke storingen worden gemeld via eFlash, maar MijnTVS kan niet alle storingen van externe systemen signaleren. U bent daarom zelf verantwoordelijk voor:

- Het aanmelden op de supportkanalen van de door u gebruikte diensten
- Het monitoren van statusberichten van eHerkenning, Logius en andere ketenpartners
- Het tijdig opvolgen van meldingen uit deze kanalen

Voor informatie over de beschikbare communicatiekanalen van ketenpartners en hoe u zich hierop kunt aanmelden, verwijzen we naar het document "[TVS Keten Communicatiekanalen](#)".

5.2 Ketenverwerking

5.2.1 Verwerkingstijden partners

Een nieuwe aansluiting of wijziging aan een bestaande aansluiting is pas bruikbaar nadat deze door de gehele keten is verwerkt. De volgende verwerkingstijden zijn van toepassing:

Let op! De onderstaande tijden dienen uitsluitend ter illustratie. De exacte tijden en frequentie van de inleesmomenten zijn nog niet vastgesteld. Zodra deze bekend zijn, wordt dit document bijgewerkt en wordt u hierover geïnformeerd.

Soort wijziging	Ketenpartner	Verwerkingstijd
Activeren/deactiveren DigiD-dienst	Logius	• Activering vóór 23:59 op werkdag • Verwerking Logius volgende werkdag 07:30 • Status update zelfde werkdag 23:59
Activeren/deactiveren DigiD Machtigen	Logius	
Wijzigen bestaande DigiD-dienst, denk aan: • Naam webdienst • Betrouwbaarheidsniveau	Logius	
Vervangen encryptie-certificaat	Logius	
Aanpassen omschrijving en/of toelichting DigiD Machtigen	Logius	
Vervangen signing-certificaat	TVS	Direct
Wijzigen endpoints	TVS	Direct



- Maandag vóór 23:59: wijziging doorvoeren
- Dinsdag 07:30: verwerking door Logius
- Dinsdag 23:59: wijziging actief

Let op:

- Bovenstaande verwerkingstijden gelden alleen op werkdagen
- Afwijkende verwerkingstijden kunnen voorkomen bij:
 - Problemen bij ketenpartners

- Onderhoudswerkzaamheden
 - Verstoringen in de keten
- Afwijkende verwerkingstijden worden altijd gecommuniceerd via eFlash
- Plan wijzigingen met voldoende marge om dienstonderbrekingen te voorkomen

A. Begrippenlijst

Term	Betekenis
Aansluithouder	Organisatie die een TVS-aansluiting beheert of aanvraagt
Accreditatienummer	Uniek nummer voor leveranciers met een meervoudig DigiD-assessment
Akkoordverklaring	Document waarin een dienstverlener akkoord gaat met de TVS-voorwaarden
ALB-lijst	Autorisatielijst BSN-gerechtigden; register van organisaties die BSN mogen verwerken
Authenticatiedienst	Dienst waarmee gebruikers kunnen inloggen (bijvoorbeeld DigiD)
Betrouwbaarheidsniveau	Vereist niveau van authenticatie (Basis, Midden, Substantieel, Hoog)
BSN	Burgerservicenummer
Checklist Testen	Verplichte validatie van de implementatie voordat productie gebruikt mag worden
Clusteraansluiting	Aansluiting waarbij meerdere dienstverleners onder één aansluiting vallen
Directe aansluiting	Aansluiting voor één individuele organisatie
DigiD	Inlogmiddel voor burgers om in te loggen bij overheidsorganisaties
DigiD Machtigen	Dienst waarmee burgers anderen kunnen machtigen om namens hen in te loggen
eHerkenning	Inlogmiddel voor organisaties om veilig in te loggen bij andere organisaties
Ketenmachtiging	Machtiging waarbij een externe organisatie namens een andere organisatie kan inloggen
Logius	Beheerorganisatie van DigiD en andere overheidsbrede ICT-oplossingen
Metadata	Technische beschrijving van een aansluiting in XML-formaat volgens SAML-specificaties
MijnTVS	Selfserviceportaal voor het beheren van TVS-aansluitingen
OIN	Organisatie Identificatie Nummer; unieke identifier voor organisaties
Preproductie	Testomgeving voor het implementeren en testen van aansluitingen
Productie	Live omgeving waar eindgebruikers gebruik van maken
SAML	Security Assertion Markup Language; standaard voor het uitwisselen van authenticatie- en autorisatiegegevens
ServiceUUID	Unieke identificatie van een dienst (dienstnummer)
TVS	ToegangVerleningService; routeringsvoorziening voor authenticatiediensten
Webdienst	De online dienst die wordt aangeboden aan eindgebruikers

D. Documentbeheer

Datum	Versie	Auteur	Opmerkingen
20-02-2025	1.0	Fatih Yilmaz Jessica ten Berge	Initiële versie